

# Forældre og Fødsel

Stadion Alle 7, st. tv., 8000 Aarhus C

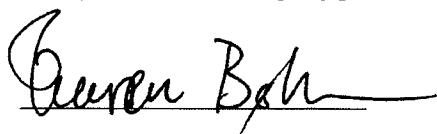
CVR-nr. 69 83 30 12

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

9.4.17

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gertsen Bøh', written over a horizontal line.

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Forældre og Fødsel.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

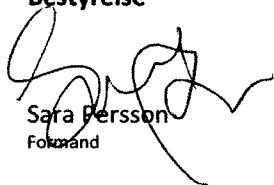
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 6. april 2017

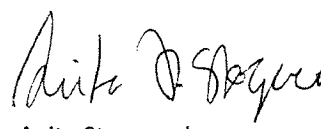
### Bestyrelse



Sara Persson  
Formand



Birgitte Halkjær Storgaard  
Næsteformand




Anita Storgaard

~~Henrik Storgaard~~



Nahna Wium Olesen

Christensen  


## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til Bestyrelsen i Forældre og Fødsel

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Forældre og Fødsel for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 6. april 2017

### **Redmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89



Johnny Jensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Foreningen

Forældre og Fødsel  
Stadion Alle 7, st. tv.  
8000 Aarhus C

Telefon: 70231400  
Hjemmeside: [www.fogf.dk](http://www.fogf.dk)  
E-mail: [fogf@fogf.dk](mailto:fogf@fogf.dk)

CVR-nr.: 69 83 30 12  
Stiftet: 1. april 1979  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Sara Persson, Formand  
Birgitte Halkjær Storgaard, Næsteformand  
Anita Storgaard  
Henrik Storgaard  
Nanna Wium Olesen

### Revision

Redmark  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Hasseris Bymidte 6  
9000 Aalborg

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Forældre og fødsel er en almennyttig forening, hvis formål er at arbejde for, at graviditet, fødsel og de første år efter fødslen kan blive både fysisk og psykisk tilfredsstillende for forældre og barn.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 164 t.kr. mod 161 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør -105 t.kr. mod -189 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Forældre og Fødsel er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

#### Indtægtskriterium

Medlemskontingenter og abonnementsindtægter indregnes i resultatopgørelsen på betalings-tidspunktet. Indtægter som vedrører regnskabsåret 2016 er indregnet under forudbetaling fra medlemmer i balancen.

#### Tilskud

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de tilskudsgivende aktiviteter realiseres. Modtaget tilskud til aktiviteter, der ikke er iværksat, indregnes under forudbetalt tilskud i balancen.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til drift af medlemsbladet og hjælpematerialer dertil.

### Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame og administration.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Forsknings- og udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets forsknings- og udviklingsaktiviteter.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	Budget 2016 kr. (ej revideret)	2016 kr.	2015 kr.	Budget 2017 kr. (ej revideret)
1 Indtægter	308.400	164.298	160.544	461.010
2 Produktionsomkostninger	-202.800	-174.977	-191.574	-222.100
3 Personaleomkostninger	0	0	-66.230	0
<b>Bruttoresultat</b>	<b>105.600</b>	<b>-10.679</b>	<b>-97.260</b>	<b>238.910</b>
4 Administrationsomkostninger	-77.800	-88.724	-77.327	-70.000
5 Landsmøder og andre, mødeudgifter	-62.000	-15.771	-20.210	-20.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>-34.200</b>	<b>-115.174</b>	<b>-194.797</b>	<b>148.910</b>
6 Andre finansielle indtægter	5.000	13.670	7.879	7.000
7 Øvrige finansielle omkostninger	-2.500	-3.899	-2.486	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-31.700</b>	<b>-105.403</b>	<b>-189.404</b>	<b>155.910</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>				
Disponeret fra overført resultat	-31.700	-105.403	-189.404	155.910
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-31.700</b>	<b>-105.403</b>	<b>-189.404</b>	<b>155.910</b>

**Balance 31. december**


---

**Aktiver**

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 kr.
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavende tilskud	20.436	0
Andre tilgodehavender	894	0
Tilgodehavender i alt	<u>21.330</u>	<u>0</u>
Værdipapirer	92.086	244.216
Værdipapirer i alt	<u>92.086</u>	<u>244.216</u>
Likvide beholdninger	<u>120.018</u>	<u>0</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>233.434</u></b>	<b><u>244.216</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>233.434</u></b>	<b><u>244.216</u></b>

**Balance 31. december**


---

**Passiver**

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 kr.
<b>Egenkapital</b>		
Saldo primo	103.672	293.076
Årets overførte resultat	-105.403	-189.404
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-1.731</b>	<b>103.672</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Feriepengeforpligtigelser	18.663	23.850
Driftskonto	0	19.653
Leverandører af varer og tjenesteydelser	26.074	20.000
Skyldig ATP m.v.	852	1.372
Skyldig A-skat og AM-bidrag	5.106	4.819
Moms	26.207	12.370
Forudbetaling fra medlemmer og tilskud	158.263	58.480
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	235.165	140.544
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>235.165</b>	<b>140.544</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>233.434</b>	<b>244.216</b>

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

## Noter

	Budget 2016 kr. (ej revideret)	2016 kr.	2015 kr.	Budget 2017 kr. (ej revideret)
<b>1. Indtægter</b>				
Kontingent	87.000	101.116	86.099	111.760
Kontingenter i alt	87.000	101.116	86.099	111.760
 Omsætning med medlemmer				
Annonceindtægter	16.000	0	880	0
Salg af blade	1.000	408	4.586	0
Salg af slynger	0	0	408	0
Udlejning af fødekar	0	0	520	0
Abonnement, medlemsblad	21.400	12.752	22.196	0
Deltagerbetaling, landsmøde	3.000	0	0	2.250
Omsætning med medlemmer i alt	41.400	13.160	28.590	2.250
 Modtagne tilskud				
Tips og lottopuljen til aktivitetspulje	180.000	10.000	75.000	282.000
Tips og lottopuljen som driftstilskud	0	65.136	0	65.000
Copydan	0	0	137	0
Tilbagebetalt tilskud	0	-45.000	-31.500	0
Øvrige tilskud	0	1.500	0	0
Modtagne tilskud i alt	180.000	31.636	43.637	347.000
 Overført fra auktionshus	0	18.386	2.218	0
Tipsmidler er anvendt således:				
Udgivelse af blad	0	-110.136	-43.500	0
I alt	0	110.136	43.500	0
	<b>308.400</b>	<b>164.298</b>	<b>160.544</b>	<b>461.010</b>

## Noter

	Budget 2016 kr. (ej revideret)	2016 kr.	2015 kr.	Budget 2017 kr. (ej revideret)
<b>2. Produktionsomkostninger</b>				
Medlemsblad og informationsfolder	15.000	17.544	54.774	20.000
Redaktion, løn m.v	151.800	151.315	136.800	187.100
Plakater	32.000	6.118	0	10.000
Fødekar	4.000	0	0	5.000
	<b>202.800</b>	<b>174.977</b>	<b>191.574</b>	<b>222.100</b>
<b>3. Personaleomkostninger</b>				
Lønninger og gager	0	0	54.000	0
Andre omkostninger til social sikring	0	0	3.240	0
Personaleomkostninger i øvrigt	0	0	8.990	0
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66.230</b>	<b>0</b>
<b>4. Administrationsomkostninger</b>				
Kontorartikler	3.000	3.835	2.504	0
Edb-omkostninger, Bluegarden	0	0	2.080	0
Betalingsløsning	0	5.210	0	5.000
Telefon og it	8.000	5.542	7.496	5.000
Porto og gebyrer	2.000	8.342	1.608	3.500
Revisorhonorar	21.500	18.000	21.000	21.000
Forsikringer	3.800	3.784	3.714	3.500
EDB-omkostninger	25.000	30.000	25.000	30.000
Gaver og repræsentation	2.000	0	2.130	0
Delvis moms på administrationsomkostninger	12.500	13.726	10.900	0
Fortæring bestyrelsesmøder	0	285	895	0
	<b>77.800</b>	<b>88.724</b>	<b>77.327</b>	<b>68.000</b>

## Noter

	Budget 2016 kr. <u>(ej revideret)</u>	2016 kr.	2015 kr.	Budget 2017 kr. <u>(ej revideret)</u>
<b>5. Landsmøder og andre, mødeudgifter</b>				
Landsmøder og andre mødeudgifter	62.000	15.771	20.210	20.000
	<b>62.000</b>	<b>15.771</b>	<b>20.210</b>	<b>20.000</b>
<b>6. Andre finansielle indtægter</b>				
Renter, pengeinstitutter	0	1	0	0
Udbytte porteføljeaktier	0	5.723	5.723	0
Kursregulering af værdipapirer	5.000	7.946	2.156	7.000
	<b>5.000</b>	<b>13.670</b>	<b>7.879</b>	<b>7.000</b>
<b>7. Øvrige finansielle omkostninger</b>				
Renter, pengeinstitutter	2.500	3.899	2.486	0
	<b>2.500</b>	<b>3.899</b>	<b>2.486</b>	<b>0</b>
<b>8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				
Nordea bank A/S har sikkerhed i sikkerhedsdepot, 69833012, med regnskabsmæssige værdi på kr. 92.086 pr. 31. december 2016.				